

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL



SECCION: _____ GERENCIA COMERCIAL _____ CÓDIGO SECCIÓN: GCO
 SUBSECCION: _____ DEPARTAMENTO DE ATENCIÓN AL CLIENTE _____ CODIGO DE LA SUBSECCION: GCO-DAC

CÓDIGO	SERIES, SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	CÓDIGO DE FORMATO	SOPORTES		RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTOS
			PAPEL	DIGITAL	AG	AC	CT	E	D	S		
GCO-DAC-03	INFORMES Informe mensual - P.Q.R. escritas y virtuales	F-AT-1		X	2	0		X				Los registros se encuentran en medio electrónico, su posterior consulta o recuperación se hará por medio de Back'ups.
GCO-DAC-04 GCO-DAC-04.01	SOLICITUDES SOLICITUDES DE CONSTRUCTORAS Oficios recibidos Oficios remitidos	N/A		X X	12	0		X	X			Los registros de la serie documental se encuentran en el digital en el software de gestión documental a los cuales se les realiza backup con fines de consulta y respaldo y se conservaran por el tiempo de operación del contrato.

AG: Archivo de Gestión M: Microfilmación	CONVENCIONES: AC: Archivo Central E: Eliminación	CT: Conservación Total S: Selección
---	---	--

Firma: responsable del área gestión documental (archivo)

COORDINADORA DE ARCHIVO

Firma:

GERENTE GENERAL

Actualización No.	Fecha	Descripción de la Modificación
04	2022-08-16	Se realiza actualización, cambiando el nombre de la serie documental Peticiones Escritas por Historias de Clientes debido que el manejo y control lo realiza el departamento de atención al cliente con la nueva política de cero papel, donde todos los registros correspondientes a los expedientes de los clientes se guardan digital en el software de gestión documental.
03	2021-09-06	Aprobación de los ajustes a las tablas de retención documental de Aquaoccidente S.A E.S.P mediante Acta No.2DGE1061672021 del 06/09/2021 Comité de archivo de sede. Se modifican los tiempos de retención de las series documentales.
02	2019-02-21	Aprobación de los ajustes a las tablas de retención documental de Aquaoccidente S.A E.S.P mediante Acta No.2GEM212672019 del 21/02/2019 Comité de archivo de sede. Se modifican los tiempos de retención de las series documentales.
01	2014-05-15	Aprobación de las tablas de retención documental de Aquaoccidente S.A E.S.P mediante Acta No.01 del 15/05/2014 Comité de archivo de sede.










Tabla de retención documento del dpto. atención al cliente

Final Audit Report

2023-08-16

Created:	2023-08-16
By:	Luz Janeth Santana (lsantana@aquaoccidente.com)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAARU8zli0MjgbHBGF2kyuBhO_vylyxGhTK

"Tabla de retención documento del dpto. atención al cliente" History

-  Document created by Luz Janeth Santana (lsantana@aquaoccidente.com)
2023-08-16 - 3:42:57 PM GMT- IP address: 200.62.60.154
-  Document emailed to lina-patricia.velasco@veolia.com for signature
2023-08-16 - 3:43:33 PM GMT
-  Email viewed by lina-patricia.velasco@veolia.com
2023-08-16 - 4:14:48 PM GMT- IP address: 163.116.226.118
-  Signer lina-patricia.velasco@veolia.com entered name at signing as LINA PATRICIA VELASCO PIZARRO
2023-08-16 - 4:16:06 PM GMT- IP address: 163.116.226.118
-  Document e-signed by LINA PATRICIA VELASCO PIZARRO (lina-patricia.velasco@veolia.com)
Signature Date: 2023-08-16 - 4:16:08 PM GMT - Time Source: server- IP address: 163.116.226.118
-  Document emailed to John Montoya (john.montoya@veolia.com) for signature
2023-08-16 - 4:16:10 PM GMT
-  Email viewed by John Montoya (john.montoya@veolia.com)
2023-08-16 - 5:06:31 PM GMT- IP address: 181.49.172.120
-  Document e-signed by John Montoya (john.montoya@veolia.com)
Signature Date: 2023-08-16 - 5:06:42 PM GMT - Time Source: server- IP address: 181.49.172.120
-  Agreement completed.
2023-08-16 - 5:06:42 PM GMT